

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРОДСКОЙ СПОРТИВНО-КУЛЬТУРНЫЙ КОМПЛЕКС» Г. ПЕРМИ

Утверждаю:

Директор МАУ «ГСКК» г. Перми
В.В. Кузнецов/



ПОЛОЖЕНИЕ
о лагере с дневным пребыванием детей и разновозрастных отрядах
МАУ «ГСКК»

Пермь 2026 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о лагере с дневным пребыванием детей и разновозрастных отрядах муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс» г. Перми (далее – Учреждение) разработано на основании постановления администрации города Перми №191 от 29.04.2011 г. «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей города Перми»».

1.2. Лагерь с дневным пребыванием детей (далее- ЛДП)- это форма организации отдыха, досуга и занятости детей, созданная на базе Учреждения, в течение летнего каникулярного периода с продолжительностью смены 15 дней.

1.3. Разновозрастный отряд (далее – отряд) – это форма организации отдыха, досуга и занятости детей, созданная на базе Учреждения, в течение летнего каникулярного периода с продолжительностью смены 10 дней

1.2. Деятельность ЛДП и РВО регламентируется настоящим Положением.

1.3. ЛДП и РВО создаются в целях обеспечения занятости детей в каникулярный период, организации их содержательного отдыха и досуга.

II. Организация и содержание деятельности отряда

2.1. ЛДП и РВО открываются на основании приказа руководителя Учреждения.

2.2. Зачисление детей в возрасте от 7 лет до 18 лет осуществляется на основании следующих документов:

- Заявления
- Согласие на обработку персональных данных
- Договор об организации отдыха и оздоровления ребенка.
- Копии документов, удостоверяющих личность родителя (законного представителя), с которым заключается договор на оказание услуги.
- Копии документов, удостоверяющих личность ребенка, которому предоставлена услуга по организации отдыха и оздоровления* и степень его родства с родителем (законным представителем)

** копия свидетельства о рождении ребенка или копия паспорта ребенка (при достижении 14-летнего возраста), копия страницы паспорта родителя с указанием родственных отношений с ребенком (для детей, достигших 14-летнего возраста)*

- Копии документов, подтверждающих проживание ребенка на территории города Перми*

**свидетельство (справка) о регистрации по месту жительства, или свидетельство (справка) о регистрации по месту пребывания, страница паспорта, на которой поставлена отметка о регистрации по месту жительства (при достижении 14-летнего возраста), или судебное решение, устанавливающее факт проживания ребенка в городе Перми в текущем году.*

-Медицинскую справку о состоянии здоровья Ребенка по форме № 079/у (утверждена приказом Минздрава России от 15 декабря 2014 г. № 834н).

-Копию документа, подтверждающего права на льготы (при наличии).

2.3. Содержание, формы и методы работы ЛДП и РВО определяются на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития нормы здорового образа жизни, развития творческих способностей детей.

2.4. Начальник ЛДП и РВО определяет программу деятельности, распорядок дня.

2.5. Период пребывания ребенка (далее – смена)

2.5.1 в ЛДП – 15 рабочих дней продолжительностью не менее 4 часов день;

2.5.2 в РВО– 10 рабочих дней продолжительностью не более 3 часов в день.

2.6. Наполняемость отряда – количество детей:

2.6.1 в ЛДП-не менее 25 человек

2.6.2 в РВО – не более 15 человек.

III. Кадровое обеспечение

3.1. Начальник ЛДП и РВО (далее-начальник) назначаются на основании приказа руководителя Учреждения.

3.2. Начальник руководит деятельностью ЛДП и РВО, составляет необходимую документацию, утверждает план мероприятий на смену.

3.3. Сотрудники проводят мероприятия в соответствии с планом мероприятий на смену, следят за соблюдением режима дня, правил безопасности.

IV. Охрана жизни и здоровья детей

4.1. Сотрудники несут ответственность за жизнь и здоровье детей в период их пребывания в отряде.

4.2. При наличии симптомов ОРВИ, повышенной температуры тела, выявленных при осмотре, дети отстраняются от занятий.

4.3. Сотрудники должны строго соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила, дисциплину, режим дня, план работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

4.4. Начальник проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников под личную подпись инструктируемых, а сотрудники – для детей под подпись родителей (законных представителей).

V. Финансовое обеспечение

5.1. Финансовое обеспечение отряда осуществляется за счет средств бюджета города Перми в пределах лимитов бюджетных обязательств, открытых получателем бюджетных средств или выделенных Учреждению на организацию отдыха и оздоровления детей в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Ответственность за финансово – хозяйственную деятельность несет заместитель директора Учреждения, за сохранность имущества и инвентаря – начальник и сотрудники.



Утверждаю
Директор МАУ «ГСКК» г. Перми
В.В. Кузнецов/

ПРАВИЛА

работы лагеря с дневным пребыванием и разновозрастного отряда.

В целях обеспечения занятости детей в каникулярный период, организации их содержательного отдыха и досуга в муниципальном автономном учреждении «Городской спортивно-культурный комплекс» (далее – Учреждение) организовано проведение работы лагеря с дневным пребыванием детей (далее-ЛДП) и разновозрастных отрядов (далее – РВО) в следующие периоды:

1.ЛДП - 1 смена с 27.05.2026 по 17.06.2026; 2 смена с 10.08.2026 по 28.08.2026;

2.РВО- с 29.05.2026 по 11.06.2026г.

Детям будут предложены разнообразные занятия: спортивные и подвижные игры, конкурсы, викторины, общая физическая подготовка,экскурсии.

Работа ЛДП и РВО будет организована в соответствии с требованиями:

- по приходу дети и сотрудники в обязательном порядке проходят через фильтр (осмотр на наличие симптомов ОРВИ). При наличии симптомов ОРВИ, повышенной температуры, выявленных при осмотре, дети/сотрудники отстраняются от занятий;

- количество детей:

ЛДП – не более 25 человек в возрасте от 7 до 18 лет;

РВО - не более 15 человек в возрасте от 7 до 18 лет;

- продолжительность смены:

ЛДП- не менее 4 часов в день

РВО– не более 3 часов в день;

Муниципальная услуга, организованная на базе Учреждения, предоставляется бесплатно.

Время нахождения определяется расписанием, количество мест ограничено.

Зачисление детей осуществляется на основании следующих документов: заявление от родителя(законного представителя); согласие на обработку персональных данных; копию документа, удостоверяющего личность Ребенка; документ, подтверждающий прописку Ребенка в городе Перми; копию документа, удостоверяющего личность Родителя (законного представителя); медицинскую справку о состоянии здоровья Ребенка по форме № 079/у (утверждена приказом Минздрава России от 15 декабря 2014 г. № 834н), копию документа, подтверждающего права на льготы (при наличии).

При зачислении ребенка и в период его нахождения в отряде родитель (законный представитель) обязан:

- своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные данным Положением.
- обеспечить ежедневную явку ребенка к началу работы ЛДП и РВО.
- обеспечить соблюдение инструктажа по технике безопасности во время занятий в ЛДП и РВО.